Licenciada Elsa Beatriz Són Chonay Viceministra de Cultura y Deportes Su Despacho

Licenciada Són Chonay:

De la manera más atentamente dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales No. 232-2012, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 21-2012, correspondiente del 2 al 13 de Enero del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A No. 00067.

Trabajos Realizados

- Se atendieron 28 asistencias técnicas Materia de Software al personal del Ministerio
- Se atendieron 10 asistencias Técnica en Materia de Hardware al personal del Ministerio
- > Actualización del programa de Sicofi en 10 computadoras de UDAF
- > Instalación de laptop y cañonera para reunión de Recursos Humanos
- > Se cambió antivirus en 2 computadoras de Radio Faro, además se actualizó y se escaneó para detectar posibles virus
- > Realización del plan de trabajo anual de la Unidad de Soporte Técnico.
- > Desbloqueo de 2 computadoras en Comunicación y Divulgación Cultural.

Resultados de las Tareas Realizadas

- > 28 problemas de software resueltos
- > 10 problemas de hardware resueltos
- > 10 computadoras actualizadas con el programa SICOFI
- > 1 Reunión con equipo instalado
- > 2 computadoras de Radio Faro con antivirus actualizado
- > Plan de trabajo de la Unidad de Soporte Técnico realizado
- > 2 computadoras desbloqueadas en Comunicación y Divulgación Cultural

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

Walter Vihitio Castillo Muñoz

Ramón Donaldo Cuéllar Mojica

Director de Sistemas Informaticos Ministerio De Cultura y Deportes Licenciad Leandro José María Yax Zelada Viceministro de Cultura y Deportes Su Despacho

Licenciada Yax Zelada:

De la manera más atentamente dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales No. 232-2012, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 21-2012, correspondiente del 14 al 31 de Enero del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A No. 00067.

Trabajos Realizados

- Se atendieron 25 asistencias técnicas Materia de Software al personal del Ministerio
- Se atendieron 15 asistencias Técnica en Materia de Hardware al personal del Ministerio
- > Se trasladaron 4 computadoras de la Administración General a sus nuevas oficinas
- Se bloqueó 4 computadoras (2 en UDAF, 1 Dirección de Sistemas y 1 en la Dirección de Planificación)
- > Por cambio de oficina se trasladaron 4 computadoras de compras
- Se realizó el formato a usar para recabar información para el inventario de computadoras
- Se formateó dos laptop para poderlas reasignar

Resultados de las Tareas Realizadas

- > 25 problemas de software resueltos
- > 15 problemas de hardware resueltos
- > 4 computadoras listas para usar en la Administración General
- > 4 computadoras bloqueadas
- > 4 computadoras trasladaras del departamento de compras
- > Formato de inventario realizado
- 2 laptop listas para ser reasignadas

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

Walter Vinicio Castillo Muñoz

Vo.Bo.

Ministerio de Cultura y Deportes